



CONCOURS

AUXILIAIRE AUX ÉCHANGES

Le Réseau BIBLIO de l'Outaouais, organisme sans but lucratif subventionné par le *ministère de la Culture et des Communications du Québec*, desservant 53 municipalités de l'Outaouais et visant à favoriser l'établissement, le maintien et le développement des bibliothèques publiques sur son territoire, est actuellement à la recherche d'un(e) auxiliaire aux échanges.

Sous la supervision de la direction générale, l'auxiliaire aux échanges et au traitement des collections collabore à la circulation des biens culturels dans le cadre des échanges de la collection régionale du Réseau BIBLIO de l'Outaouais entre les différentes bibliothèques membres du réseau.

Qualifications requises

- Diplôme terminale d'études secondaires (D.E.S.);
- Utilisation efficace de logiciels : environnement Windows, Word, Excel, Outlook;
- Bonne connaissance du français et connaissance fonctionnelle de l'anglais;
- Sens de l'organisation et minutie;
- Capacité de travailler en équipe.

Conditions salariales

Le salaire et les conditions de travail, déterminés selon la convention collective en vigueur au Réseau BIBLIO de l'Outaouais, sont concurrentiels. Salaire débutant à 28 086 \$ par année.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur curriculum vitæ avant le **25 août 2017** 16 h 30 à l'adresse suivante :

Réseau BIBLIO de l'Outaouais
a/s de Madame Sylvie Thibault
2295, rue Saint-Louis
Gatineau (Québec) J8T 5L8
Courrier électronique : sylvie.thibault@crsbpo.qc.ca